

(Guideline)

京都大学・DAAD パートナーシップ・プログラム
DAAD-Kyoto University Partnership Programme towards SDGs
若手研究者レポート提出について / Submission of Report from Young Researchers

【レポート掲載の趣旨】 Aims of publishing the report

若手研究者の滞在・活躍や、若手を中心としたプロジェクト全体への発展の様子を、ウェブサイト等を通じて広く発信しています。採択されたプロジェクトの成果として、若手研究者のドイツ・京都渡航・滞在終了後の 1 ヶ月以内*に、事務局まで以下の書類の提出をお願いいたします。

For the purpose of publicizing the mobilities and activities of Early Career Researchers and their contribution to the development of their projects, the Program Secretariat of KURA publishes their reports on the website and other media. Please submit your report to the Secretariat by following the guideline below, within 1 month after the completion of the research stay of ECR(s)* in Germany or Kyoto.

[Website] Kyoto-DAAD Partnership Programme

<http://www.oc.kyoto-u.ac.jp/exchange/kyoto-daad-reports/>

*Type 1 については、日独双方の若手研究者の交流が終了した時点から 1 ヶ月以内にご提出ください。

For Type 1, Please submit the required documents within 1 month after the completion of all the exchanges of both German and Kyoto ECRs.

【提出書類】 Documents to be submitted

Form 1 : 活動状況 (日本語・英語) / Activities report (in Japanese and/or English)

Form 2 : 承諾書 (日本語・英語) / Letter of Acceptance (in Japanese and/or English)

Form 3 : 若手研究者レポート (日本語・英語) / ECRs' Report (in Japanese and/or English)

写真 / Photos : 本人写真、訪問先機関、研究者との交流の様子など、3～4点

(特に、申請者と日独の若手研究者が一緒に写っているもの)

3 to 4 photos including your portrait, visited institutions, discussion with host researchers, etc.

(preferably the group photo including both the applicant and the ECRs of Kyoto U and/or Germany)

【諸注意】 Remarks

※ 各書類は、所定の書式に従い、Microsoft Word もしくは PDF ファイルで御提出下さい。

Please submit your report in the specified format and as a file of either Microsoft Word document or PDF.

(Guideline)

※ 成果報告書および写真は、今後の広報のため、京都大学・DAAD のウェブサイトおよび関連の SNS (Facebook, Twitter 等) に掲載いたします。写真の掲載許可については、あらかじめ対象となる相手や機関 (研究施設等の場合) の許諾を得た上でご提出ください。

Your report and the submitted photos will be published on the website and other related SNS media, such as Facebook / Twitter of Kyoto University and DAAD. Please obtain advance permission from the persons or institutions to be taken in the photos.

※ 上記の提出書類以外に、今後の若手研究者交流の促進に有益な資料が得られた場合は、併せて御提出をお願いいたします。

例) 訪問した機関が提供する奨学金・研究者交流のフェローシップ、サマースクール情報など

We would be grateful if you could share any of useful information you obtained with regard to young researchers' mobility, such as scholarships, fellowships, summer schools provided by the institutions you have visited.

-問い合わせ・提出先 / Contact and Submission to -

学術研究支援室【あいだ】担当

Kyoto University Research Administration Office (KURA): [AI DA]

Secretariat

(T.Sonobe, O. Kuwata, A. Nakano, T.Suzuki, A. Wittfeld, Nakakubo)